

**ДОГОВОР №**  
**на оказание образовательных услуг**

г. Магнитогорск \_\_\_\_\_

Частное профессиональное образовательное учреждение «Уральский гуманитарный колледж», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сеницыной Анны Александровны, действующего на основании Устава, лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 26 мая 2020 года № 14634, выданной Министерством образования и науки Челябинской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от 05 июня 2020 года, выданного Министерством образования и науки Челябинской области на срок по 05 июня 2026 года, с одной стороны,

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. заказчика или самого обучающегося, выступающего одновременно в качестве Заказчика образовательных услуг в случае, если настоящим Договором не предусмотрено иное, либо в случае несовершеннолетия обучающегося - Ф.И.О. и статус законного представителя (родителя, усыновителя или попечителя)/  
именуемый/ая в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны ,

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. несовершеннолетнего /  
именуемый/ая в дальнейшем «Потребитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. Предметом договора являются взаимные права и обязанности, регламентация взаимоотношений и условия возникновения ответственности сторон в процессе организации образовательного процесса в соответствии с действующим государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и целями, установленными в Уставе Исполнителя, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.
- 1.2. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения Исполнителя и Заказчика по обучению Потребителя (студента)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Потребителя (студента)  
дата рождения Потребителя \_\_\_\_\_

по специальности **Право и судебное администрирование (ФГОС)**

с получением квалификации: **Специалист по судебному администрированию**

в течение **2 года 10 месяцев**

на базе **9 классов**

по **очной** форме обучения с выдачей после успешного окончания обучения документа **диплома**

Срок обучения студента делится на учебные годы, каждый из которых состоит из двух учебных семестров.

Для целей настоящего договора первый семестр начинается с 01 сентября и заканчивается 31 января, второй семестр учебного года начинается с 01 января и заканчивается 30 июня.

**2. Права и обязанности сторон.**

**Исполнитель имеет право:**

- 2.1. Самостоятельно определять величину и структуру приема студентов в пределах численности, установленной лицензией, с оплатой ими стоимости обучения.
- 2.2. Определять содержание образовательного процесса на основе существующего государственного образовательного стандарта.
- 2.3. Определять самостоятельно формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания.
- 2.4. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения Потребителем обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Уставом, Правилами внутреннего распорядка, иными локальными актами, действующими в ЧПОУ «УрГУК», отчислить Потребителя в соответствии с Положением о поэтапной аттестации, переводе, отчислении и восстановлении студентов.
- Отчисление Потребителя влечет за собой автоматическое расторжение настоящего Договора.
- 2.5. Оказывать платные, в том числе дополнительные, образовательные услуги и устанавливать самостоятельный размер их оплаты.
- 2.6. Принимать участие в трудоустройстве Потребителя (выпускника) по мере возможности.

Примечание: при заключении настоящего Договора Заказчиком, являющимся юридическим лицом, трудоустройство Потребителя по завершении обучения в колледже, в том числе распределение для прохождения практики, перекладывается в полном объеме на Заказчика, если иное не оговорено условиями настоящего договора.

2.7. В случае уменьшения численности группы ниже порога рентабельности производить обучение оставшихся студентов по индивидуальному графику.

#### **Заказчик имеет право:**

2.8. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором, а также образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; предоставления информации об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

Потребитель (студент) (Потребитель, выступающий одновременно в качестве Заказчика образовательных услуг) имеет право:

2.9. На получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки, техники, культуры.

2.10. На обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. На ускоренный курс обучения (при условии полной компенсации Заказчиком затрат за нормативный срок обучения).

2.12. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

2.13. На участие в решении важнейших вопросов деятельности колледжа.

2.14. На пользование библиотекой, оборудованием, лабораториями и т.д.

#### **Исполнитель обязан:**

2.15. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в Частное профессиональное образовательное учреждение «Уральский гуманитарный колледж» в качестве студента.

2.16. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.17. Обеспечить оказание образовательной услуги в полном объеме в соответствии с выбранной образовательной программой и условиями настоящего договора.

2.18. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить укрепление нравственного, физического, психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.19. Обеспечить условия для освоения Потребителем общеобразовательных и профессиональных программ по избранной специальности или направлению в соответствии с требованием Государственных образовательных стандартов, а именно:

- квалифицированными кадрами преподавателей, мастеров;
- необходимыми аудиториями, лабораториями, мастерскими;
- оборудованием, вычислительной техникой;
- библиотекой;
- рабочими местами для прохождения всех видов практики и пр.

2.20. Создать условия для изучения дополнительных программ (по отдельному соглашению).

2.21. Создать условия для физической подготовки Потребителя, предоставив в его распоряжение помещения спорткомплекса во время, предусмотренное расписанием.

2.22. Оказать содействие на получение места в общежитии при заключении Договора о проживании, при соблюдении Положения об общежитии, полном и своевременном внесении платы за проживание.

Примечание: общежитие предоставляется Потребителю (при наличии свободных мест), нуждающемуся в таковом за отдельную плату, не входящую в стоимость образовательных услуг, в соответствии с договором о проживании в общежитии и при условии строгого соблюдения Положения об общежитии.

2.23. Провести аттестацию Потребителя и выдать диплом государственного образца либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2.24. Ознакомить Потребителя/Заказчика с Уставом, лицензией, Правилами внутреннего распорядка, с иными локальными актами, действующими в колледже, с основными принципами образовательного процесса.

2.25. Осуществлять выполнение работ по настоящему Договору, направляя получаемые от Заказчика средства на формирование кадрового потенциала (увеличение расходов на заработную плату) в соответствии с действующим законодательством, развитие материально-технической базы, осуществление других необходимых расходов по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.26. Выдать Потребителю, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Потребителю, освоившему часть образовательной программы и(или) отчисленному из образовательной организации, справку об обучении или о периоде обучения в образовательной организации.

**Заказчик** (Потребитель, выступающий одновременно в качестве Заказчика образовательных услуг) **обязан:**

- 2.27. Своевременно оплачивать Исполнителю предоставляемые платные образовательные услуги в размере и порядке, установленных п. 3 настоящего Договора.
- 2.28. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 2.29. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях. Получение информации об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана является правом Заказчика, а соответственно осуществляется по требованию Заказчика.
- 2.30. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу колледжа.
- 2.31. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.
- 2.32. При изменении почтовых и банковских реквизитов (адреса, местонахождения), наименования (в том числе и при смене Ф.И.О. для физического лица), при замене документов предоставить в адрес Исполнителя уведомление о произошедших изменениях с подтверждающими изменения документами.
- 2.33. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Потребитель (студент) обязан:**

- 2.34. Осваивать образовательную программу.
- 2.35. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 2.36. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов и распорядительных документов.
- 2.37. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, действовать и вести себя в коллективе студентов и педагогов в соответствии с нормами этики и морали, не допуская антиобщественных поступков. На территории колледжа недопустимо употребление спиртосодержащих продуктов, токсических и наркотических средств (психоактивных веществ).
- 2.38. Относиться с должным вниманием и аккуратностью к оборудованию классов (аудиторий), аппаратуре, инструментам, предоставленным для обучения; не допускать их порчи и вывода из строя.  
Примечание: при несоблюдении пункта 2.38 настоящего Договора Потребитель/Заказчик образовательных услуг обязуется возместить причиненный Исполнителю ущерб.
- 2.39. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами, графиком учебного процесса. Выполнять задания по подготовке к занятиям.
- 2.40. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам в трехдневный срок поставить об этом в известность администрацию колледжа; в случае болезни предоставить в учебную часть справку от лечащего врача.
- 2.41. Предоставить в приемную комиссию все недостающие документы в срок до 10.08.2022 г  
Примечание: Индивидуальная карта ребенка и медицинская справка предоставляются непосредственно в здравпункт колледжа.
- 2.42. Встать на необходимые учеты (воинский, проживание и т.п.) в срок до 01.10.2022 г
- 2.43. Согласно графику образовательного процесса участвовать в работах по развитию материально-технической базы Исполнителя, ее ремонту и уборке.
- 2.44. Для прохождения теоретического, практического, производственного обучения и иных работ по практическому обучению иметь спортивную одежду, спецодежду, спецобувь, необходимые защитные средства и расходные материалы, инструменты, учебники, учебные пособия, тетради и другие канцелярские принадлежности. Спецодежда, спецобувь, необходимые защитные средства и расходные материалы, инструменты, учебники, учебные пособия при желании использования предметов/вещей индивидуального пользования должны быть приобретены за счет собственных средств.
- 2.45. При изменении почтовых и банковских реквизитов (адреса, местонахождения), наименования (в том числе и при смене ФИО для физического лица), при замене документов предоставить в адрес Исполнителя уведомление о произошедших изменениях с подтверждающими изменения документами.

**3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок оплаты.**

- 3.1 Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.
  - 3.1.1 Стоимость образовательных услуг за первый год обучения составляет 48 000 (сорок восемь тысяч) рублей.  
Стоимость образовательных услуг за второй год обучения составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.  
Стоимость образовательных услуг за третий год обучения составляет 52 000 (пятьдесят две тысячи) рублей.Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением случаев предусмотренных п.3 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2 Оплата стоимости услуг, указанных в п. 3.1 Договора проводится в следующем порядке:
  - 3.2.1 За каждое полугодие, не позднее 30 августа (первое полугодие) и 30 января (второе полугодие), текущего учебного года в размере половины стоимости обучения за год путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя на основании выданной Исполнителем квитанции на оплату.

В исключительных случаях по заявлению Заказчика допускается ежемесячная оплата образовательных услуг по 1/10 от годовой стоимости обучения, не позднее 10 числа каждого месяца, о чём стороны составляют и подписывают дополнительное соглашение.

Оплата последнего семестра обучения осуществляется до 30 января года окончания обучения.

3.2.2 Обязанности Заказчика по оплате путем безналичного перечисления денежных средств считаются исполненными со дня зачисления банком на расчетный счет Исполнителя денежных средств в размере, предусмотренном п.п. 3.2.1 настоящего Договора.

3.2.3 Все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему Договору несет Заказчик.

3.2.4 В случае нарушения Заказчиком условий оплаты, оговоренных в п.п. 3.2.1, с Заказчика взимается пеня в размере 0,3% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый календарный день просрочки платежа, включая день уплаты.

Сумма начисленной пени не может превышать сумму задолженности Заказчика за обучение по настоящему договору.

3.3. При переводе обучающегося на другую специальность или восстановлении Заказчик заключает новый договор в связи с изменением его существенных условий, в том числе и изменением расходов.

#### **4. Срок действия, изменение, расторжение договора, прочие условия.**

4.1. Прочие условия.

4.1.1. Обучение в образовательном учреждении дает право на получение отсрочки от призыва на военную службу.

4.2. Срок действия Договора.

4.2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и заканчивается выдачей Потребителю предусмотренного Договором документа об окончании образовательного учреждения, а также в случае его досрочного прекращения.

4.2.2. При отчислении Потребителя действие настоящего Договора прекращается независимо от основания отчисления.

4.3. Изменение и расторжение договора возможны по следующим основаниям:

4.3.1. По соглашению сторон.

4.3.2. По требованию одной из сторон - по решению суда - только:

- при существенном нарушении договора другой стороной;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично по следующим основаниям:

4.3.3.1. Заказчик/Потребитель вправе отказаться от исполнения договора только при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Внесенная сумма предоплаты исчисляется к возврату с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении.

Примечание: отказом Заказчика/Потребителя от получения образовательных услуг признаются следующие основания:

- собственное желание;
- перевод в другое образовательное учреждение;
- состояние здоровья;
- по основаниям, не зависящим от воли сторон - призыв на военную службу, и т.п.

4.3.3.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии:

- Потребитель пропускает занятия; не является в колледж в течение длительного времени без уважительных причин, не предоставляет каких-либо документов, определяющих уважительную причину отсутствия;
- отказа Потребителя от получения образовательных услуг по основаниям настоящего Договора;
- Потребитель действует и ведет себя в коллективе студентов и педагогов с нарушением норм этики и морали, допуская антиобщественные поступки, в том числе употребление на территории образовательного учреждения спиртосодержащих продуктов, токсических и наркотических средств (психоактивных веществ);
- академическая систематическая неуспеваемость;
- невыполнение денежных (и прочих договорных) обязательств.

4.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

#### **5. Ответственность сторон:**

5.1. Ответственность сторон за неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей по настоящему договору регламентируется действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При невыполнении заказчиком /Потребителем обязанностей по своевременной оплате оказанных услуг Потребитель (студент) не допускается к очередной сессии до полного погашения задолженности и уплаты пени в соответствии с условиями заключенного договора

**6. Юридические адреса сторон:**

**«Исполнитель»**

Частное профессиональное образовательное учреждение «Уральский гуманитарный колледж»,  
455023, г. Магнитогорск, улица Гагарина, 35  
ИНН/КПП 7456033284 / 745601001

МП \_\_\_\_\_ Сеницына А.А.

**«Потребитель»**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
/когда / /кем/

Адрес: область ЧЕЛЯБИНСКАЯ район \_\_\_\_\_

Город/село/поселок/деревня \_\_\_\_\_

Улица/проспект \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ комната \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Телефон домашний: ( \_\_\_\_\_ ) телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**«Заказчик» /Физическое лицо/**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
/когда / /кем/

Адрес: область ЧЕЛЯБИНСКАЯ район \_\_\_\_\_

Город/село/поселок/деревня \_\_\_\_\_

Улица/проспект \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ комната \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Телефон домашний: ( \_\_\_\_\_ ) телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)